

PRIVACY POLICY

Hofstee Advies hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacy policy willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Hofstee Advies houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit Privacy policy;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als Hofstee Advies zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van ons Privacy policy, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via de contactgegevens onder aan dit document.

Verwerking van persoonsgegevens van klanten of andere relaties en bewaring

Hofstee Advies bewaart de persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor de persoonsgegevens worden verzameld. Hofstee Advies hanteert de volgende bewaartermijnen voor de volgende categorieën van persoonsgegevens:

Categorie	Reden	Bewaartermijn *
NAW-gegevens, geslacht, geboortedatum	Uitvoering overeenkomst, voeren administratie e.d.	Gedurende de overeenkomst en 7 jaar na afloop van de overeenkomst t.b.v. de financiële administratie.
Contactgegevens (email, telefoonnummer)	Uitvoering overeenkomst, voeren administratie e.d., communicatie met u	Gedurende de overeenkomst en 7 jaar na afloop van de overeenkomst t.b.v. de financiële administratie.
Financiële gegevens	Uitvoering overeenkomst, voeren administratie e.d.	Gedurende de overeenkomst en 7 jaar na afloop van de overeenkomst t.b.v. de financiële administratie.
BSN-nummer	Uitvoering overeenkomst, voor zover noodzakelijk (aangiftes e.d.)	Gedurende de overeenkomst en 7 jaar na afloop van de overeenkomst t.b.v. de financiële administratie.
Gegevens i.v.m. ziekte/ diëten e.d.	Uitvoering overeenkomst, voor zover noodzakelijk (aangifte IB)	Gedurende de overeenkomst en 7 jaar na afloop van de overeenkomst t.b.v. de financiële administratie.

* enkel indien er sprake is van een adviesdossier worden die gegevens gedurende de wettelijke verjaringstermijn bewaard.

Verwerking van persoonsgegevens van medewerkers

Persoonsgegevens van medewerkers worden door Hofstee Advies verwerkt ten behoeve van de volgende doelstellingen en gedurende de volgende bewaartermijn:

Categorie	Reden	Bewaartermijn *
NAW-gegevens, geslacht, geboortedatum	Uitvoering overeenkomst	Gedurende de overeenkomst en 7 jaar na afloop van de overeenkomst t.b.v. de financiële administratie.
Contactgegevens (email, telefoonnummer)	Uitvoering overeenkomst	Gedurende de overeenkomst en 7 jaar na afloop van de overeenkomst t.b.v. de financiële administratie.
Financiële gegevens	Uitvoering overeenkomst, voeren loonadministratie	Gedurende de overeenkomst en 7 jaar na afloop van de overeenkomst t.b.v. de financiële administratie.
BSN-nummer/kopie ID-bewijs	Uitvoering overeenkomst, voeren loonadministratie	Gedurende de overeenkomst en 7 jaar na afloop van de overeenkomst t.b.v. de financiële administratie.

Verstrekking aan derden

De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:

- Het verzorgen van de internetomgeving van het AVG-programma;
- Het verzorgen van de (financiële) administratie;
- Het verlenen van fiscale en/of juridische adviezen.

Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkerovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door uw verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Binnen de EU

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

Minderjarigen

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

Beveiliging

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens Hofstee Advies van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.

- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- We pseudonimiseren en zorgen voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- We testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

Rechten omtrent uw gegevens

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegeven welke wij van u ontvangen hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

Klachten

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

Vragen

Als u naar aanleiding van ons Privacy Statement nog vragen of opmerkingen heeft neem dan contact met ons op!

Contactgegevens

Hofstee Advies
Hollandscheveldse Opgaande 13
7913 VA
Hollandscheveld
koene@hofstee-advies.nl